

Принято
На заседании педагогического совета
Протокол № 11 от 19.03.2020

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ «Школа № 80»



С.В.Бабий
С.В.Бабий
23 » марта 2020 г.
Приказ № 24

ПОЛОЖЕНИЕ об организации обучения с применением дистанционных технологий и электронного обучения

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета Школы
20.03.2020 (Протокол № 3)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о реализации общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа Тольятти «Школа № 80 имени Героя Социалистического Труда А.С.Мурысева» (далее – Положение) разработано:

- в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03;
- СанПиН 2.4.2.2821-10;
- уставом и локальными нормативными актами муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 80» (далее – Школа).

1.2. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии применяются в целях:

- предоставления обучающимся возможности осваивать образовательные программы независимо от местонахождения и времени;
- повышения качества обучения путем сочетания традиционных технологий обучения и электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- соблюдения карантинных мероприятий;
- увеличения контингента обучающихся по общеобразовательным программам, реализуемым с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.3. В настоящем Положении используются термины:

Электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий является место нахождения Школы независимо от места нахождения обучающихся.

2. Компетенция Школы при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации общеобразовательных программ

2.1. Школа вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии при реализации общеобразовательных программ в предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

2.2. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации общеобразовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.3. При реализации общеобразовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Школа:

- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников;

- оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

– самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательной деятельности и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22.10.2004 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

2.4. При реализации общеобразовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Школа вправе не предусматривать учебные занятия, проводимые путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

2.5. При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Школа самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

– создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

– обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется организацией самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

2.6. Школа вправе осуществлять реализацию общеобразовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, организуя учебные занятия в виде онлайн-курсов, обеспечивающих для обучающихся независимо от их места нахождения и организации, в которой они осваивают образовательную программу, достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в электронной информационно-образовательной среде, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет.

Освоение обучающимся образовательных программ или их частей в виде онлайн-курсов подтверждается документом об образовании и (или) о квалификации либо документом об обучении, выданным организацией, реализующей образовательные программы или их части в виде онлайн-курсов.

3. Учебно-методическое обеспечение

3.1. Учебно-методическое обеспечение образовательной деятельности с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает электронные информационные образовательные ресурсы (ЭИОР), размещенные на электронных носителях и/или в электронной среде поддержки обучения, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС, локальными документами Школы.

3.2. Учебно-методическое обеспечение должно обеспечивать организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль), тренинг путем предоставления обучающемуся необходимых (основных) учебных материалов, специально разработанных для реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.3. В состав учебно-методического обеспечения образовательной деятельности с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий входят:

- рабочая программа;
- методические указания для обучающихся, включающие график выполнения работ и контрольных мероприятий, теоретические сведения, примеры решений;
- электронные информационные образовательные ресурсы (ЭИОР), размещенные на электронных носителях и/или в электронной среде поддержки обучения, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС, локальными документами Школы:

- а) текстовые – электронный вариант учебного пособия или его фрагмента, литературных произведений, научно-популярные и публицистические тексты, представленные в электронной форме, тексты электронных словарей и энциклопедий;
- б) аудио – аудиозапись теоретической части, практического занятия или иного вида учебного материала;
- в) видео – видеозапись теоретической части, демонстрационный анимационный ролик;
- г) программный продукт, в том числе мобильные приложения.

4. Техническое и программное обеспечение

4.1. Образовательная деятельность с использованием дистанционных технологий в ОО обеспечивается следующими техническими средствами:

- компьютерными классом, оснащенными персональными компьютерами, web-камерами, микрофонами и звукоусилительной и проекционной аппаратурой;
- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников образовательной деятельности;
- локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации образовательной деятельности и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

4.2. Техническое обеспечение применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает:

- серверы для обеспечения хранения и функционирования программного и информационного обеспечения;
- локальная сеть с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации образовательной деятельности и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам;
- средства вычислительной техники и другое оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации, развития, хранения программного и информационного обеспечения, а также доступа к ЭИОР преподавателей и обучающихся Школы;
- коммуникационное оборудование (web-камеры, аудиогарнитуры, проекционную аппаратуру), обеспечивающее доступ к ЭИОР.

4.3. Программное обеспечение применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает:

- серверное программное обеспечение, поддерживающее функционирование сервера и связь с электронной информационно-образовательной средой через сеть Интернет;
- программное обеспечение для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников образовательной деятельности;
- программное обеспечение, предоставляющее возможность организации видеосвязи;
- дополнительное программное обеспечение для разработки электронных образовательных ресурсов.

5. Порядок организации электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий

5.1. Выбор предметов для изучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется обучающимися или родителями (законными представителями) по согласованию со Школой.

5.2. С использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут организовываться такие виды учебных видов деятельности (занятий и работ), как:

- уроки;
- лекции;
- семинары;
- практические занятия;
- лабораторные работы;
- контрольные работы;
- самостоятельная работа;
- консультации с преподавателями.

5.3. Ответственный за электронное обучение контролирует процесс электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий, следит за своевременным заполнением необходимых документов, в том числе журналов.

5.4. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий учителя и ответственные лица ведут документацию: заполняют журнал успеваемости, выставляют в журнал отметки.

Педагогами проводится корректировка календарно-тематического планирования (при необходимости) и делается отметка в соответствии с требованиями оформления календарно-тематического планирования, установленными общеобразовательным учреждением. В случае невозможности изучения учебных тем обучающимися самостоятельно, учитель-предметник может организовать прохождение материала (после отмены электронного обучения) при помощи блочного подхода к преподаванию учебного материала, о чём делается специальная отметка в календарно-тематическом планировании.

Согласно расписанию уроков в электронном журнале заполняются темы занятия в соответствии с изменениями, внесенными в календарно-тематическое планирование, домашние задания и другие задания для обучающихся с указанием сроков их выполнения и формами оценивания.

Тема контрольной, практической, лабораторной работы и др., не требующей проведения непосредственно на учебных занятиях, записывается в классный журнал в соответствии с изменениями, внесенными в календарно-тематическое планирование.

Отметка обучающемуся за работу, выполненную во время электронного обучения, выставляется в графу журнала, соответствующую теме учебного задания.

Отметка об отсутствии учащегося на уроке не ставится, кроме случаев болезни учащегося (по сообщению от родителей) и если его состояние здоровья не позволяет выполнять учебные задания в указанные сроки (в журнал ставится - Б), по окончании электронного обучения обучающийся и/или его родители (законные представители) должны подтвердить сроки болезни ребёнка справкой от врача.

5.5. Рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанной с фиксацией взгляда непосредственно на экране устройства отображения информации на уроке, не должна превышать:

- для обучающихся в I–IV классах – 15 мин;
- для обучающихся в V–VII классах – 20 мин;
- для обучающихся в VIII–IX классах – 25 мин;
- для обучающихся в X–XI классах на первом часу учебных занятий – 30 мин, на втором – 20 мин.

Оптимальное количество занятий с использованием персональных электронно-вычислительных машин (ПЭВМ) в течение учебного дня для обучающихся I–IV классов составляет один урок, для обучающихся в V–VIII классах – два урока, для обучающихся в IX–XI классах – три урока.

5.6. При работе на ПЭВМ для профилактики развития утомления необходимо осуществлять комплекс профилактических мероприятий в соответствии с СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03.

Во время перемен следует проводить сквозное проветривание с обязательным выходом обучающихся из класса (кабинета).

5.7. Для обучающихся в старших классах при организации производственного обучения продолжительность работы с ПЭВМ не должна превышать 50 процентов времени занятия.

Длительность работы с использованием ПЭВМ в период производственной практики, без учебных занятий, не должна превышать 50 процентов продолжительности рабочего времени при соблюдении режима работы и профилактических мероприятий.

5.8. Внеучебные занятия с использованием ПЭВМ рекомендуется проводить не чаще двух раз в неделю общей продолжительностью:

- для обучающихся II–V классов – не более 60 мин;
- для обучающихся VI классов и старше – не более 90 мин.

Время проведения компьютерных игр с навязанным ритмом не должно превышать 10 мин для обучающихся II–V классов и 15 мин для обучающихся более старших классов.

Рекомендуется проводить их в конце занятия.

5.9. Текущий контроль результатов электронного обучения проводится учителями. Они используют формы проверки и контроля знаний, предусмотренные образовательными программами и локальными нормативными актами Школы.

5.10. Оценивание учебных достижений обучающихся при электронном обучении осуществляется в с системой оценивания, применяемой в Школе на основании локальных актов.

5.11. Отметки, полученные обучающимися за выполненные задания при электронном обучении, заносятся в электронный журнал.

5.12. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся при электронном обучении может осуществляться без очного взаимодействия с учителем.

5.13. При выставлении отметки за четверть/полугодие учитываются результаты текущего контроля при электронном обучении обучающихся.

6. Права и обязанности участников образовательных отношений.

6.1. Школа имеет право использовать дистанционные образовательные технологии при всех, предусмотренных законодательством РФ, формах получения образования (статья 16 ФЗ «Об образовании в РФ») или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточного контроля обучающихся.

6.2. Школа ведет учет результатов образовательной деятельности и внутренний документооборот.

6.3. Директор:

- принимает Педагогическим советом решение об использовании обучения с использованием дистанционных образовательных технологий для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся;
- организует повышение квалификации руководящих, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала для обеспечения использования дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ;
- обеспечивает утверждение разрабатываемых в Школе курсов с использованием дистанционных образовательных технологий;

- учитывает результаты обучения обучающихся в сети на основе представленных педагогами данных при аттестации по окончании года.

6.4. Заместитель директора по УВР:

- выявляет потребности обучающихся и их законных представителей в электронном обучении с использованием дистанционных образовательных технологий;

- включает часы электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий в учебное расписание Школы;

- обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников к учебно-методическому комплексу, позволяющему обеспечить освоение и реализацию образовательной программы с использованием дистанционных образовательных технологий;

- осуществляет контроль за качеством обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.5. Ответственный за реализацию электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий в Школе:

- выясняет и анализирует востребованность электронного обучения обучающимися;

- формирует заявку из числа обучающихся Школы на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, в том числе детей-инвалидов;

- составляет расписание занятий;

- контролирует процесс электронного обучения, в том числе детей-инвалидов;

- следит за соблюдением объема домашних заданий;

- подводит итоги электронного обучения.

6.6 Ответственный за техническое обеспечение электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий:

- устанавливает порядок и формы доступа к используемым Школой информационным ресурсам при реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий;

6.7. Учитель-предметник:

- разрабатывает или использует готовые учебные материалы курса;

- формирует совместно с обучающимся, родителями (законными представителями) индивидуальный образовательный маршрут учащегося, в том числе детей-инвалидов;

- ведет всю учебную документацию (заполняет журнал, выставляет в журнал отметки и т.д.);

- соблюдает требования к объему домашнего задания обучающимся:

1 класс – домашнего задания нет;

2-3 класс – не более 1,5 часов в день;

4-5 класс – не более 2 часов в день;

6-8 класс – не более 2,5 часов в день;

9- 11 класс – не более 3,5 часов в день.

6.8. Классный руководитель:

- проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию об электронном обучении в классе и его сроках через запись в дневниках, электронную почту, используя любые другие доступные виды электронной связи с родителями обучающихся или личное сообщение по стационарному (мобильному) телефону;

- доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей) о том, где и как можно получить задания, как осуществлять обратную связь с учителями-предметниками на период карантинного режима с целью выполнения программного материала, в том числе в дистанционном режиме.

6.9. Обучающийся:

- самостоятельно изучает материал в соответствии с программой по обучению с использованием дистанционных образовательных технологий;

- регистрируется при необходимости на сайте или сетевом ресурсе, где размещены материалы;

- выполняет индивидуальный учебный план и проходит текущий контроль в установленные сроки;

- выполняет все задания, используя материалы, размещенные в сети;

- вступает в коммуникацию с педагогом, обучающимися (при организации групповой работы) с использованием указанных технологий;

- своевременно проходит все этапы промежуточной и итоговой аттестации.

6.10. Работники Школы несут ответственность за качество электронного обучения школьников и выполнение обязанностей, возложенных на них должностными инструкциями.

6.11. Родители (законные представители) обучающихся имеют право знакомиться с порядком проведения, содержанием электронного обучения и конкретных цифровых образовательных ресурсов, вносить предложения по совершенствованию процесса в ходе электронного обучения.

6.12. Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за обеспечение контроля выполнения ребенком учебного графика и заданий, контроля выполнения рекомендаций по безопасному использованию компьютера и Интернета

7. Регламент образовательной деятельности в период карантина и перехода на электронную форму обучения с применением дистанционных технологий

7.1. Во время карантина (электронного обучения) обучающиеся не посещают Школу. Получение заданий и другой важной информации осуществляется через электронный журнал, сайт Школы, другие виды электронной связи по договорённости с учителем и классным руководителем. Обучающиеся предоставляют выполненные во время карантина задания в соответствии с требованиями педагогов в электронном виде. Педагог определяет конкретный срок выполнения домашнего задания, в случае отсутствия домашнего задания обучающегося на следующем уроке выясняет причину и оказывает по необходимости консультативную помощь.

7.2. Обучающиеся, имеющие возможность выхода в Интернет, по расписанию, которое размещается на сайте Школы накануне, в указанное время самостоятельно выполняют задания, изучают указанные учителями темы с помощью видеоуроков, бесплатных обучающих платформ, он-лайн уроков с учителем с целью прохождения материала. В содержании урока, размещенном на сайте Школы, учитель-предметник указывает домашнее задание и способы передачи домашнего задания на проверку: средствами электронной почты, почтой АСУ РСО, средствами чатов.

7.3. Обучающиеся, имеющие возможность выхода в Интернет, но не имеющие возможности участвовать в он-лайн уроках, по расписанию, которое размещается на сайте Школы накануне, в указанное время самостоятельно выполняют задания, изучают указанные учителями темы с помощью видеоуроков, бесплатных обучающих платформ, учебников с целью прохождения материала. В содержании урока, размещенном на сайте Школы, учитель-предметник указывает альтернативное задание и домашнее задание при проведении он-лайн урока и способы передачи домашнего задания на проверку: средствами электронной почты, почтой АСУ РСО, средствами чатов.

7.4. В случае если семья находится в трудной жизненной ситуации и не может организовать для ребёнка электронное обучение с использованием компьютера (Интернета), определяются индивидуальные задания для ребёнка с использованием учебников и других методических пособий, оцениваются знания таких обучающихся после окончания карантинного режима. Классный руководитель поддерживает связь с родителями и информирует их о расписании на день, об объеме материала по предметам для самостоятельного изучения и о домашних заданиях по предметам. В случае если во время карантинных мероприятий возможно передвижение по городу, на вахте Школы

организуется пункт приема домашних заданий на проверку и возвращения проверенных домашних заданий детей, которые не имеют возможности обучаться дистанционно.