



**Организация работы
МБУ «Школа № 80»
г.о. Тольятти
с 1 сентября 2020 года
в соответствии с СП 3.1/2.4
3598-20 от 30.06.2020**

Общие требования (МБУ «Школа № 80»)

- ❖ Уведомление об открытии(начале работы) тер.органа РПН.*
- ❖ Информирование родителей о режиме работы в условиях распространения COVID – 19*
- ❖ Запрет массовых мероприятий в смешанных коллективах, с привлечением лиц из иных организаций*
- ❖ Термометрия – при входе и в течении дня.*
- ❖ Норма температуры тела – не выше 37*
- ❖ При выявлении лиц с признаками инфекционных заболеваний – изоляция и уведомление в течение 2 часов тер.органа. РПН.*

Общие требования (МБУ «Школа № 80»)

- *Генеральная уборка – перед начало работы и еженедельно*
- *Влажная уборка с применением дез. средств – ежедневно*
- *Антисептики для рук – при входе*
- *Дозаторы и антисептики для рук – в туалетах*
- *Обеззараживание воздуха(мобильный облучатель-рециркулятор воздуха) и проветривание помещений – по графику.*

Дополнительные требования

(МБУ «Школа № 80»)

- *Кабинетная система: обучение по всем предметам в учебном кабинете, закрепленном за классом (кроме физкультуры, технологии, физики, химии, информатики)*
- *Расписание уроков, график перемен, включая прием пищи – с учетом требований минимизации контактов*
- *Проветривание: рекреации – во время уроков, учебных кабинетов – во время перемен.*

Локальные акты

МБУ «Школа № 80»

- ✓ *модель устройства, содержания и организации работы учреждения в 2020-2021 учебном году в условиях распространения новой коронавирусной инфекции*
- ✓ *график дежурства сотрудников, проводящих термометрию лиц, входящих в здание организации (участников образовательных отношений и лиц других категорий)*
- ✓ *внесение изменений в должностные инструкции/ заключение доп.соглашений к трудовым договорам классных руководителей, медицинских работников, дежурных сотрудников, осуществляющих термометрию, работников пищеблока, технического, административного персонала, учителей-предметников*
- ✓ *инструкции для обучающихся и их родителей (законных представителей)*
- ✓ *расписание школьных завтраков и обедов, уроков, перемен, занятий внеурочной деятельности и дополнительного образования*
- ✓ *порядок проведения ежедневных, генеральных уборок помещений здания, перечень разрешенных средств для проведения ежедневных, генеральных уборок, инструкция разведения средств дезинфекции, перечень разрешенных средств для обработки рук, инструкция по обработке рук*
- ✓ *закрепление учебных кабинетов, мест отдыха, туалетных комнат за классам и план-график входа в здание участников образовательных отношений и лиц других категорий*

Проектная мощность МБУ «Школа № 80» (одна смена)

Этажность	<ul style="list-style-type: none">• 3 этажа
Количество кабинетов	<ul style="list-style-type: none">• 40 учебных кабинетов• 1 спортивный зал• 1 гимнастический зал• 2 кабинета технологии• 3 кабинета информатики• 1 кабинет химии• 1 кабинет физики
Контингент	<ul style="list-style-type: none">• 991 учащихся
Количество классов	<ul style="list-style-type: none">• 40 классов

Схема организации пропускного режима МБУ «Школа № 80»

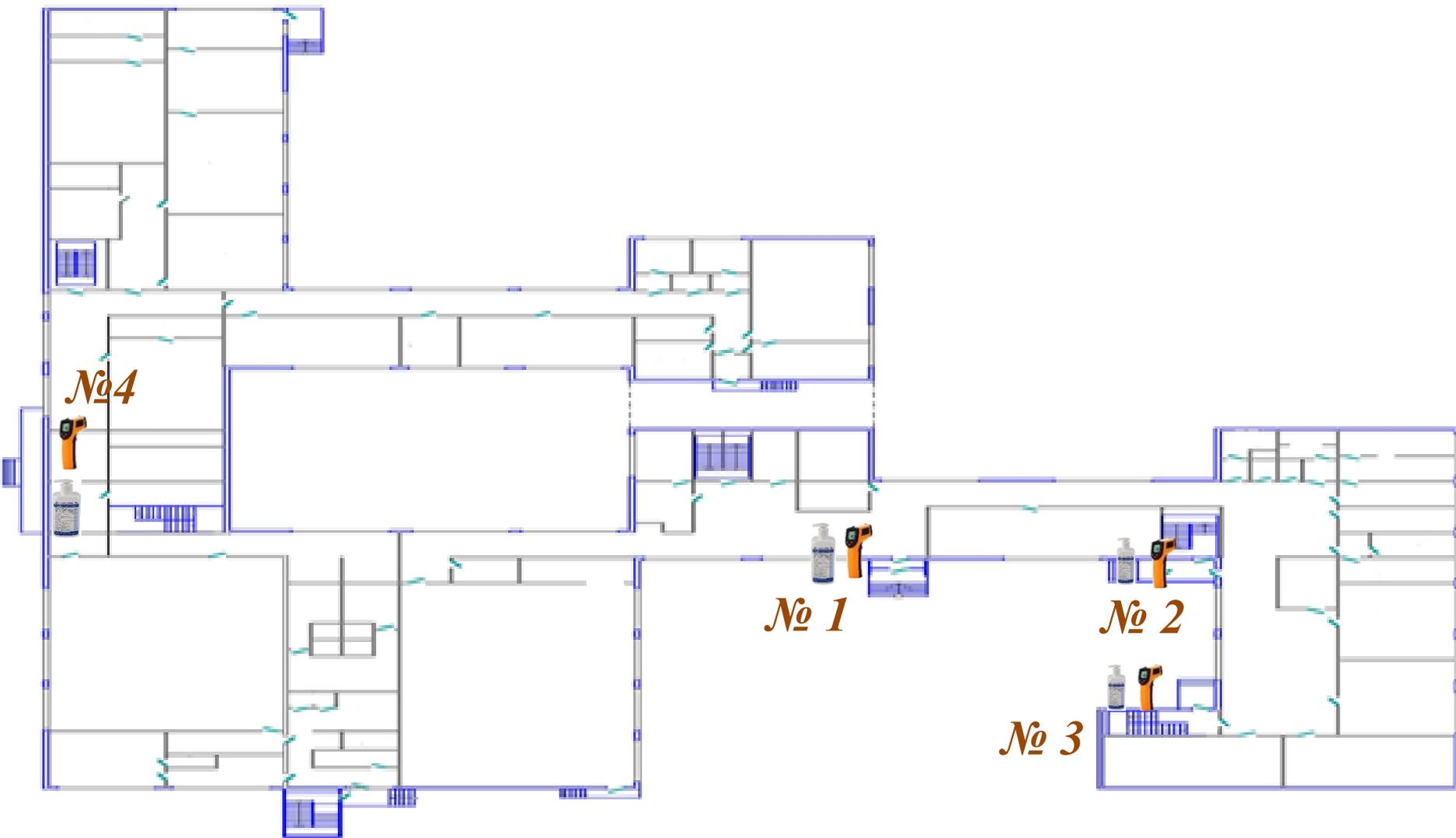


График пропускного режима начальной школы.

Время прихода	Класс	№ входа
7.50 – 8.00	1Г, 1Б	1
8.00 – 8.10	1А, 1В	2
8.10 – 8.20	2А, 2В	1
8.20 – 8.30	2Б, 2Г	2
8.30 – 8.40	3А, 3Б	1
8.40 – 8.50	3В, 3Г	2
8.50 – 9.00	4А, 4Б	1
9.00 – 9.10	4В, 4Г	2

График пропускного режима основной и средней школы.

Время	Класс
7.50	5А, 5Б
8.00	5В, 5Г
8.10	6А, 6Б
8.20	6В, 6Г, 6Д
8.30	9А, 9Б
8.40	9В, 9Г
8.50	10А, 10Б
9.00	11А, 11Б
9.40	7А, 7Б
9.50	7В, 7Г
10.00	8А, 8Б, 8В

Распределение 1 – 4 классов по аудиториям.

Классы	№ аудитории	Классный руководитель
1 А	№ 7	Щетинина Т.А.
1 Б	№ 1	Нестерова М.Н.
1 В	№ 8	Огуречникова И.С.
1 Г	№ 6	Баннова Н.А.
2 А	№ 12	Зайцева О.Ф.
2 Б	№ 9	Сенчева Е.В.
2 В	№ 10	Мишина И.В.
2 Г	№ 5	Цыбулина И.А.
3 А	№ 4	Зотова С.В.
3 Б	№ 11	Симонова Е.В.
3 В	№ 14	Киреева В.А.
3 Г	№ 16	Гарифуллина И.С.
4 А	№ 15	Журавель С.Н.
4 Б	№ 13	Валитова Р.И.
4 В	№ 3	Чеснокова Т.Н.
4 Г	№ 2	Филяева Л.И.

Распределение 5 – 8 классов по аудиториям.

Классы	№ аудитории	Классный руководитель
5 А	№ 12	Воробьева А.А.
5 Б	№ 41	Асоскова И.И.
5 В	№ 19	Жукова Е.М.
5 Г	№ 24	Бражникова Е.А.
6 А	№ 30	Борисова И.А.
6 Б	№ 33	Долгополова Т.Н.
6 В	№ 28	Петруненко О.А.
6 Г	№ 37	Лерх С.А.
6 Д	№ 42	Кузнецова Е.А.
7 А	№ 34	Сафарчева И.И.
7 Б	№ 26	Хайруллина Д.Р.
7 В	№ 39	Анчихрова И.А.
8 А	№ 14	Сереброва Е.В.
8 Б	№ 32	Нуруллина Г.М.
8 В	№ 23	Ховятская П.Н.
8 Г	№ 27	Затолокина Т.В.

Распределение 9 – 11 классов по аудиториям

Классы	№ аудитории	Классный руководитель
9 А	№ 17	Ховятская С.В.
9 Б	№ 13	Еремеева Д.В.
9 В	№ 29	Логачева Л.В.
9 Г	№ 15	Павлова Т.Н.
10 А	№ 36	Куликова Е.Д.
10 Б	№ 35	Ширина С.Н.
11 А	№ 25	Митирева С.А.
11 Б	№ 18	Ерина Л.В.

Организация образовательного процесса в школе.

Классы	Время начала и окончания уроков	Перемена/место отдыха	Питание в столовой	
1 – 2 классы	1) 8.30 -9.10 15* 2) 9.25 – 10.05 15* 3) 10.20 – 11.00 15* 4) 11.15 – 11.55 15* 5) 12.12 – 12.50	Около закрепленного кабинета	9.10 (после первого урока) 12.50	1-2 классы(завтрак) 1-2 классы (обед)
3-4 классы	1) 9.25 – 10.05 15* 2) 10.20 – 11.00 15* 3) 11.15 – 11.55 15* 4) 12.12 – 12.50 15* 5) 13.05 - 13.45	Около закрепленного кабинета	10.05 (после второго урока) 14.00	3-4 классы(завтрак) 3-4 классы (обед)
5 – 6 классы	1) 8.30 -9.10 15* 2) 9.25 – 10.05 15* 3) 10.20 – 11.00 15* 4) 11.15 – 11.55 15* 5) 12.12 – 12.50 15* 6) 13.05 – 13.45	Около закрепленного кабинета	11.00 (после третьего урока)	Обед
7-8 классы	1) 10.20 – 11.00 15* 2) 11.15 – 11.55 15* 3) 12.12 – 12.50 15* 4) 13.05 – 13.45 15* 5) 14.00 – 14.40 10* 6) 14.50 – 15.30 10* 7) 15.40 – 16.20	Около закрепленного кабинета	13.45 (после четвертого урока)	Обед
9 – 11 класс	1) 9.25 – 10.05 15* 2) 10.20 – 11.00 15* 3) 11.15 – 11.55 15* 4) 12.12 – 12.50 15* 5) 13.05 – 13.45 15* 6) 14.00 – 14.40 10* 7) 14.50 – 15.30 10* 8) 15.40 – 16.20	Около закрепленного кабинета	11.55 (после шестого урока)	Обед

Организация внеурочной деятельности

- ❖ В учебные дни занятия внеурочной деятельности проводятся в кабинетах, свободных от учебных занятий и любых других аудиториях после окончания уроков и санобработки*
- ❖ Занятия внеурочной деятельности могут проводиться в субботу и каникулярное время (не тарифицируются).*

Достижение цели:

- ✓ *Разведение потоков во входных группах и столовой*
- ✓ *Смещение времени начала уроков*
- ✓ *Классно - кабинетная система*
- ✓ *Минимизация контактов обучающихся*
- ✓ *Соблюдение санитарных требований*
- ✓ *Обработка дез.средствами помещений и автобусов*
- ✓ *Проветривание и дезинфекция воздуха*