

Утверждено
Директор МБУ «Школа № 80»
С.В.Бабий
Приказом № 81 от 09.09.21

РАССМОТРЕНО
на заседании педсовета МБУ «Школа № 80»
Протокол № 1 от 31.08.21

Положение о Школьной службе примирения

Общие положения.

Служба примирения является социальной службой, действующей в школе на основе добровольческих усилий учащихся.

Служба примирения действует на основании действующего законодательства, Устава школы и настоящего Положения.

Цели и задачи примирения.

Целью деятельности службы примирения является содействие профилактике правонарушений и социальной реабилитации

участников конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия. 2.2. Задачами деятельности службы примирения являются:

Проведение примирительных программ для участников школьных конфликтов и ситуаций криминального характера.

Обучение школьников методам урегулирования конфликтов.

Принципы деятельности службы примирения.

Деятельность службы примирения основана на следующих принципах:

Принцип добровольности, предлагающий, как добровольное участие школьников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.

Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам

самостоятельно найти решение.

Порядок формирования службы примирения

В состав службы примирения могут входить школьники 7-11 классов, прошедшие обучение проведению примирительных программ.

Руководителем службы может быть социальный педагог или иной педагогический работник школы, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора школы.

Вопросы членства в службе примирения, требований к школьникам, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться Уставом, принимаемым службой примирения самостоятельно.

Порядок работы службы примирения.

Служба примирения может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации школы, членов службы примирения. Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программ в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица школы.

Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение для проведения программы также необходимо согласие родителей.

В случае, если примирительная программа планируется на этапе дознания или следствия, то о ее проведении ставится в известность администрация школы и при необходимости производится согласование с соответствующими

органами внутренних дел.

Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель службы примирения.

В случае, если конфликтующие стороны не достигли 10-летнего возраста, примирительная программа

проводится с согласия классного руководителя.

Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в примирительном договоре.

При необходимости служба примирения передает копию примирительного договора администрации школы.

Служба примирения осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств служба примирения помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

При необходимости служба примирения содействует в предоставлении участникам примирительной программы доступа к услугам по социальной реабилитации.

Организация деятельности службы примирения.

Службе примирения по согласованию с администрацией школы предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных

программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы - такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

Должностные лица школы оказывают службе примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и школьников.

Служба примирения имеет право пользоваться услугами социального педагога и других специалистов школы.

Администрация школы содействует службе примирения в организации взаимодействия с социальными службами и другими организациями.

В случае, если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация школы ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

Заключительные положения.

Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

Изменения в настоящее положение вносятся директором школы по предложению службы примирения или органов школьного самоуправления.